新坡國小105學年度上學期第2次校務會議紀錄

一、時間：106年01月11日 下午1時10分

二、地點：視聽教室

三、出席人員：如簽到冊

四、主席：劉得坤主任 記錄：張佩瑜

五、主席報告：

1. 歡迎蕭會長撥空參加會議。
2. 請老師就修正校務會議實施辦法、超額教師積分審查表仔細考慮增修部分。
3. 宣讀上次校務會議決議事項（附件一）。
4. 請會長致詞

蕭會長：學期即將結束，僅代表家長會全體感謝所有老師辛苦的付出

六、各處室報告：

教務處

一、感謝全體教師本學期對教務處的支持與協助，完成相關活動及教學工作，落實教育部「教學正常化」。

二、本學期承辦相關研習活動，謝謝參與老師的協助與配合。

 1. 順利執行完成105桃園市語文競賽決賽，感謝指導及參加老師。

 2. 0923執行辦理桃園市全民科學日活動。

 3. 1015(星期六)完成辦理親子繪本共讀講座—繪本好好玩。

 4. 11月份順利辦理完畢桃園市105學年國中小學生自由軟體、查資料比賽。

 5. 12月份辦理完成12年國教教務主任宣導研習。

 6. 12月份順利辦理完成數學學力檢測回饋教師增能研習八德國小、新坡國小

 二場次。

三、本學期教處重要推動業務工作

 1. 感謝紫彤老師、佳純老師擔任執行英語補救教學。

 2. 四年級萬聖節活動，感謝秀銀、蔚倫、佩瑜、博晏老師及四年級老師。

 3. 讀報教育感謝28班參與班級老師。

 4. 課後照顧開班，一至六年級共開8班，感謝各班擔任指導老師。

四、下學期行事將透過網路、信箱發送。下學期重要事項：校內語文競賽、

 定期評量、親職教育日、戶外教育、小市長選舉、學力檢測(三、四、

 六年級國英數—日期未定)、教師安置、全民科學日(日期未定)、埤

 塘路跑、106年觀音區語文競賽、畢業典禮—等。

五、106觀音區語文競賽參賽老師遴選—97-105年參加與指導名單。

六、周三進修主題、講師建議。

七、感謝所有老師的支持與包容，請不吝隨時給予建議，讓教務處有更多

 成長進步的機會。

訓導處

 感謝各位老師協助並配合訓導處各項工作推動，若有推行困難之處，請洽各組承辦人。

總務處

 總務處非常感謝各位同仁對各項工程的支持及配合，本學期完成了南棟校舍外牆磁磚更新工程、電子圍籬建置、校園樹木修剪救治及老舊投影設備更新；目前正在進行中的有資源回收場改善工程、傾倒宿舍拆除及地平整平工程；正在規劃設計中的有遊戲器材區安全地墊更新工程。各項工程進行當中，造成不便請各位見諒，此外因為寒假即將來臨，要麻煩各位老師協助檢視班級設施設備有沒有損壞需要修繕的地方，若有請上維修通報填報，以利我們在寒假當中進行彙整修繕。

輔導室

一、感謝各位老師對輔導室各項業務協助：身心障礙週體驗、性別平等教育、家庭教育、班親會；感謝認輔老師本學期個案輔導的付出。

二、本期疑似性騷擾個案減少，感謝老師性別平等教育配合宣導。

三、教育優先區─辦理親職講座，外聘講師，感謝家長會支援鐘點費。

四、教師專業成長─本學期辦理特教研習，106年度持續辦理，請老師踴躍參加。

五、補救教學學生施測率達100%，感謝老師協助。

六、身心障礙學生課後照顧班人數不足，未能開班。

人事室

**一、人員異動：**

1、新進人員： 105年12月26日護理師鍾佩芳、106年1月1日工友麥鳳妹自上大超額至本校。

2、離退人員：105年12月26日護理師程美玲退休。

**二、重要宣導事項**

(一)本學期感謝大家在差勤上的配合。

(二)提醒寒假預計要出國的同仁填寫出國請示單，公務員(及兼行政教師)赴大陸地區填寫赴大陸地區申請書，於返臺上班後一星期內，亦應填具返臺意見反映表交學校。

(三)寒假期間請兼行政同仁仍應依規定時間準時上下班，另外寒假行事曆及輪值表，人事室公佈於網站最新消息，請同仁自行下載。

(四)106年年終工作奬金如依往年春節前十天規定，預計於106年1月18日發放。

**(五) 106年度市府補助學校教職員健康檢查費名單今天已公布於本校最新消息：**

 1)檢查對象：40歲以上編制內正式合格教職員。(需105年度底止滿40歲，105年度沒有做健檢者)-人事室再把今年度符合名單公告至網頁，請符合者儘早規劃，預訂日期後填寫申請書陳核，檢查後再檢附有”健康檢查字樣的收據”請領補助3,500元。

 2）實際參加健檢人員得以公假登記，並以1天為原則。

(六)國旅卡新制宣導-

1.得申請國旅卡休假補助費超過8000元者:8000元限用於觀光旅遊行程、可於交通部觀光局規劃的產品中自由選擇參加如旅行社辦理之團體旅遊、透過旅行社選購之台灣觀光巴士及台灣好行套裝旅遊產品,其他8000元-在特約店自行運用。

2.休假補助費未超過8000元,於特約店自行運用。

3.前揭均核實1:1補助。

4.106年3月會再檢討推出其他規劃。

5.新制檢核系統於1月20日上線接受申請核銷領取補助。(學年制人員於106年8月1日起實施)

會計室

一、105年度預算支付結束，整理缺施供106年度改進。

二、年終、考績獎金依財政局規定發放。

三、105年度預算執行率達95%，惟維修費超出預算所列金額甚多，建議：

 1.建議學生損壞之公物，由家長負擔部分金額

 2.若申請專案經費，可併入維修費用提出

1. 提案建議

**提案**：無

1. 建議案

**案由一**：降低高年級課照人數至17人以下(五年級)

說 明：高年級課業繁重，上全天課時，課後照顧留校時間較短，課照老師未能

 有充裕時間看顧學生完成作業

決 議：1.105學年度下學期高年級課後照顧增開一班

 2.下週會召開課後照顧檢討會，討論編班人數實施辦法(在符合經費、

 空間、師資、法規前提下，為學生營造最佳課照學習情況)

**案由二：**改善活動中心音響設備(五年級)

說 明：活動中心音響播音狀況不佳

決 議：請廠商檢視喇叭擴音設備，另增購麥克風

**案由三：**若教室足夠，建議在東棟3F設教師研究室(五年級)

說 明：東棟3F英語教室使用率低，能否活化應用作為教師研究室，供老師批

 改作業

決 議：因六年級英語教師在班級教室上課，英語教師使用率低，為活化教室使

 用，東棟3F英語教室暫作教師批改作業之處。

1. 臨時動議
2. 散會

教務主任： 訓導主任： 校長：

總務主任： 輔導主任：

附件一

新坡國小105學年度上學期第1次校務會議提案決議結果

【建議案】

**無**

【提案】

**案由一：**修訂本校教學優良教師評選辦法(教務處)

**決 議：**

 通過，依提案內容實施，自105學年度開始實施

**案由二：**105學年度健康促進學校實施計畫提請校務會議通過。（訓導處）

**決 議：**

 通過，依提案內容實施

**案由三：**修正本校教師平時考核紀錄表。（人事室）

**決 議：**

 通過，依提案內容實施